

OBRAZAC ZA IZVJEŠTAVANJE

INOVIRANI AKCIONI PLAN (MATRIX) ZA SPROVOĐENJE PROGRAMA BORBE PROTIV KORUPCIJE I ORGANIZOVANOG KRIMINALA

1. NADLEŽNI ORGAN: UPRAVA ZA NEKRETNINE CRNE GORE	
2. IZVJEŠTAJNI PERIOD: Jul, Avgust, Septembar 2008 godine	
3. MJERE U KOJE JE ORGAN UKLJUČEN	
I I - POLITIČKA I MEĐUNARODNA OBAVEZA DJELOVANJA <i>I.</i> Dostavljanje periodičnih izvještaja na bazi inoviranog Upustva o pripremi izvještaja o sprovođenju Akcionog plana, i drugih analiza i izvještaja koji se odnose na korupciju i organizovani kriminal.	a) Stepen realizacije (indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni) Uprava za nekretnine je u realizaciji mjera iz Akcionog plana za sprovođenje programa borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala primjenjivala zakonom utvrđene obaveze iz svoje nadležnosti i tom prilikom je uradila sljedeće: I - Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Sl.list RCG" br. 29/07) je propisano da od 2.juna 2008 godine sve usluge koje se odnose na geodetske radove prema građanima obavljaju privredna društva, druga pravna lica i preduzetnici (geodetske organizacije), a ne Uprava za nekretnine čime su se obezbijedili uslovi za eliminisanje mogućih koruptivnih elemenata u odnosu na građane; podstakao se razvoj konkurencije, kao i dinamičan i permanentan razvoj privrednih društava u oblasti geodetske djelatnosti, a sve u interesu boljeg servisiranja korisnika geodetskih usluga (građana). II - Jačanje kapaciteta je obezbijeđeno i putem nabavke odgovarajuće opreme, i to: <i>1. Multifunkcionalni (štampač, kopir, skener) A3 kolor laserski uređaj.</i> <i>2. Mašina za plastifikaciju</i> <i>3. "Brand name" radna stanica60 kom.</i> <i>4. "Brand name" radna stanica.....50 kom.</i> <i>5. Lap-top računar 12 kom.</i> <i>6. Tablet PC računar.....2 kom.</i> <i>7. "Brand name" server20 kom.</i> <i>8. Brand name" Blade system sa rack ormarom i sljedećim komponentama:.....1.kom.</i>

(1 x Blade system enclosure, 2 x Blade server
1 x Storage blade)

9. Uređaj za neprekidno napajanje - UPS.....100 kom
10. Crno-bijeli laserski štampač A4..... 40 kom
11. Kolor laserski štampač A3.....3 kom.
12. Skener za dokumenta A4 15 kom.
13. Ploter 1 kom
14. Crno-bijeli fotokopir aparat A323 kom.
15. Fax aparat laserski A415 kom.
16. Digitalni projektor11 kom.
17. LCD monitor.....30 kom.
18. Leica-digitalne fotogramet. radnih stanica 2 kom.
19. GPS/GLONASS smart antena i prateće opreme
*ATX1230GG, Smart Antena GPS/GLONASS, sa pratećim priborom za
ROVER, SET 2 kom.*

A u skladu sa opremom i odgovarajuće licence, i to:

1. licence za Autodesk Autocad 2009, Civil 3D 2009 i MAP 3D 2009
2. licence za Oracle proizvode i Oracle Software Update License & Support za nove i postojeće Oracle licence
 - Oracle Spatial Option 1 Procesor Licenca
 - Jedna godina Oracle Software Update License & Support za Oracle Spatial Option 1 Procesor Licencu uz uslugu lokalne on-site systemske tehničke podrške.
 - Jedna godina Oracle Software Update License & Support za postojeće Oracle licence uz uslugu lokalne on-site systemske tehničke podrške za Oracle database proizvode. Postojeće Oracle licence.
3. Upgrade postojećih softverskih modula i prelazak na nove verzije, i održavanje softvera.

III - Uprava za nekretnine je u obavezi da donese 18 podzakonskih akata u roku od dvije godine radi sprovođenja Zakona o državnom premjeru i katastru nepokretnosti, pa je u toku procedura za njihovu izradu i donošenje.

Obaveze se realizuju kontinuirano.

c) Faktori rizika

**d) Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)
Budžet Uprave.**

<p>3.1. MJERA Opšti ciljevi B. Prevencija i edukacija, Cilj 7, Mjera 4 Omogućiti slobodan pristup informacijama, u skladu sa zakonom.</p> <p>7. Efikasna implementacija Zakona o slobodnom pristupu informacijama</p>	<p>a) Stepen realizacije (indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)ije</p> <p>Uprava za nekretnine daje posebnu važnost transparentnosti i otvorenosti svoga rada, samim tim i implementaciji Zakona o slobodnom pristupu informacijama. U izvještajnom periodu ovom organu podnešeno je ukupno 5 zahtjeva za slobodan pristup informacijama.</p> <p>Svi zahtjevi su propisno obrađeni u zakonskom roku.</p> <p>Zadata mjera se realizuje kontinuirano.</p> <p>c) Faktori rizika d) Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća) Redovna aktivnost/budžet Uprave.</p>
---	---

U Podgorici, 30.10.2008 god.

DIREKTOR,
Miće Orlandić



CRNA GORA
UPRAVA ZA NEKRETNINE
Broj: 02-4883
Podgorica, 31.10.2008 godine

NACIONALNA KOMISIJA
- za Sekretara G.dina Petka Spasojevića -

PODGORICA

Dostavljamo Vam **Tromjesečni izvještaj** (za period jul, avgust i septembar) u dogovorenoj formi, elektronskim putem, na e-mail: priv.krim@cg.yu.

S poštovanjem,

DIREKTOR,
Miće Orlandić