

OBRAZAC ZA IZVJEŠTAVANJE

1. NADLEŽNI ORGAN	UPRAVA ZA KADROVE
2. IZVJEŠTAJNI PERIOD:	April – jun 2009.god.
3. MJERE U KOJE JE ORGAN UKLJUČEN:	
3.1. MJERA Definisanje prioriteta u oblasti borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala, izrada projekata i njihovo kandidovanje za finansiranje iz Budžeta i posredstvom međunarodnih organizacija i institucija	a/ Stepen realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni) ► U Program stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika za 2008/09.godinu uvršten je modul “<u>Borba protiv korupcije u javnoj upravi</u>” i u okviru njega istoimeni dvodnevni seminar kroz koji su obradjene sledeće teme: <ul style="list-style-type: none"> • prevencija korupcije, • medjuinstitucionalna saradnja kroz izvršenje operativnih poslova i problematike dokazivanja korupcije • procedure prijavljivanja korupcije i slučajevi istrage korupcije • unutrašnja kontrola u funkciji sprječavanja i suzbijanja korupcije • razvoj integriteta • zahtjev za pristup informacijama kao efikasna kontrola rada državnih organa • konflikt interesa i korupcija i • mogućnost za pojavu korupcije u javnim nabavkama Za realizaciju Programa stručnog usavršavanja državnih službenika i anmještenika za 2008/09.godinu obezbijedjena su sredstva u Budžetu.
	b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja): <div style="background-color: yellow; padding: 2px;">Obaveza je realizovana</div>
	c) Faktori rizika

	<p>d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)</p> <p>Budžet</p>
<p>3.2. MJERA</p> <p>Obezbjedjivanje iz Budžeta finansijske podrške nadležnim organima za realizaciju kandidovanih projekata</p>	<p>a/ Stepen realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)</p> <p>U Budžetu za 2009. godinu obezbjedjena su sredstva za realizaciju Programa stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika (u okviru Programa se nalazi 9 modula iz različitih oblasti funkcionisanja državnih organa, a u okviru njih 55 različitih seminara/ obuka, kao i kursevi stranih jezika i racunara)</p>
	<p>b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja):</p> <p>Obaveza je realizovana</p>
	<p>c) Faktori rizika</p>
	<p>d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)</p> <p>Budžet</p>
<p>3.3. MJERA</p> <p>Obezbjedjivanje posredstvom međunarodnih organizacija finansijske podrške nadležnim organima za realizaciju kandidovanih projekata</p>	<p>a/ Stepen realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)</p> <p>U toku je realizacija projekta sa OSCE u vezi sa implementacijom Zakona o slobodnom pristupu informacijama kojim je predviđeno održavanje 15 seminara za predstavnike 21 opštine na temu: “Praktična primjena Zakona o slobodnom pristupu informacijama sa osvrtom na odredbe Zakona o tajnosti podataka”, doštampavanje Priručnika o praktičnoj primjeni Zakona o slobodnom pristupu informacijama, i izrada i distribucija lifleta o pravu na slobodan pristup informacijama.</p>
	<p>b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja):</p> <p>Decembar 2009</p>
	<p>c) Faktori rizika</p>
	<p>d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)</p> <p>OSCE</p>
<p>3.4. MJERA</p> <p>Obuka državnih službenika i</p>	<p>a/ Stepen realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)</p> <p>U periodu od 05 juna do 30 juna o,g Uprava za kadrove je</p>

<p>namještenika o sprovođenju Zakona o slobodnom pristupu informacijama</p> <p>Napomena: Uzak je uz finansijsku podršku OSCE/a izdala Priručnik „Praktična primjena Zakona o slobodnom pristupu informacijama”</p>	<p>pripremila i realizovala 15 seminara na temu: “Praktična primjena Zakona o slobodnom pristupu informacijama sa osvrtom na odredbe Zakona o tajnosti podataka” koje su pohađali lokalni službenici i namještenici, lica ovlašćena za postupanje po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama.</p> <p>b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja):</p> <p>Mjera je realizovana</p> <p>c) Faktori rizika</p> <p>neprijavlivanje/ neodazivanje državnih službenika na pomenute/ponudjene obuke</p> <p>d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)</p> <p>Budžet / OSCE</p>
<p>3.5. MJERA</p> <p>Omogućiti slobodan pristup informacijama u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupom informacijama</p>	<p>a/ Step realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)</p> <p>Za period april-jun 2009. godine Uprava za kadrove je odgovorila na sve Zahtjeve za slobodan pristup informacijama (27 zahtjeva) u zakonom predviđenom roku.</p> <p>b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja):</p> <p>Obaveza je izvršena</p> <p>c) Faktori rizika</p> <p>Nema rizika</p> <p>d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)</p>
<p>3.6. MJERA</p> <p>Izraditi plan potreba za edukacijom i sprovesti edukaciju odgovornih lica zaduženih za upravljanje i raspolaganje budžetskim sredstvima</p>	<p>a/ Step realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)</p> <p>Programom stručnog usavršavanja za 2009 godinu identifikovane su sledeće teme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • finansijsko računovodstveni poslovi u državnim organima • sistem javnih finansija i državni budžet • planiranje i izvršenje državnog budžeta • javne nabavke <p>i u periodu od aprila do juna održani su sledeći seminari</p> <ul style="list-style-type: none"> • - finansijsko računovodstveni poslovi u državnim organima za koje se prijavilo 16 državnih službenika

	<ul style="list-style-type: none"> • Dvodnevni seminar :Javne nabavke za koje se prijavilo 31 državni službenik/namještenik. • Dvodnevni seminar :Sistem javnih finansija i državni budžet za koje se prijavilo 10 državnih službenika/namještenika. <p>b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja):</p> <p>c) Faktori rizika</p> <p>neprijavlivanje/ neodazivanje državnih službenika na pomenute/ponudjene obuke</p> <p>d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)</p> <p>Budžet</p>
<p>3.7. MJERA</p> <p>Promovisanje etičkog kodeksa državnih službenika i namještenika</p>	<p>a/ Stepen realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)</p> <p>U Program stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika za 2009.godine uvrštena je i obuka “Službenička etika kao element modernog upravljanja”. Za period april – jun predviđena su dva termina za realizaciju obuke, s tim što je održan samo jedan seminar (19 maja 2009) za koji se prijavilo 12 polaznika. I dalje je evidentna nezainteresovanost državnih službenika i namještenika za prijavljivanje na obukama iz oblasti etičkog kodeksa.</p> <p>b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja):</p> <p>obuke će se sprovoditi kontinuirano</p> <p>c) Faktori rizika</p> <p>neprijavlivanje/ neodazivanje državnih službenika na pomenute/ponudjene obuke</p> <p>d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća)</p> <p>Budžet</p>
<p>3.8. MJERA</p> <p>Izrada Plana potreba za</p>	<p>a/ Stepen realizacije: (Indikatori uspjeha - po mogućnosti kvantitativni)</p> <p>Uprava za kadrove je u saradnji sa Direkcijom za javne</p>

obukom i obuka za spovodjenje Zakona o javnim nabavkama	nabavke izradila poseban program obuke iz oblasti javnih nabavki i uspješno je pristupila njegovoj realizaciji u prethodnom periodu, a u toku su pripreme za naredni period. Napomena: Pored posebnog programa iz oblasti javnih nabavki u Upravi se kontinuirano sprovodi opšta obuka iz oblasti javnih nabavki.
	b) Planirani rok za realizaciju mjere (i razlozi eventualnog odlaganja ispunjenja): Izvodjenje obuka će se sprovoditi kontinuirano.
	Faktori rizika neprijavljivanje/ neodazivanje državnih službenika na pomenute/ponudjene obuke
	d/ Finansijska sredstva (izvori, utrošena, nedostajuća) Budžet

08. 07. 2009.godine

Svetlana Vuković

Datum podnošenja izvještaja

Starješina organa