

<b>1. PORESKA UPRAVA CRNE GORE</b>	
<b>2. IZVJEŠTAJNI PERIOD: I-III 2009.GODINE</b>	
<b>3. MJERE U KOJE JE ORGAN UKLJUČEN, SA INDIKATORIMA USPJEHA</b>	
<b>3.1. Dostavljanje periodičnih izvještaja na bazi inoviranog Uputstva o pripremi izvještaja o sprovođenju Akcionog plana i drugih analiza i izvještaja koji se odnose na korupciju i organizovani kriminal</b>	<p>Sve izvještaje o realizaciji mjera iz Akcionog plana, za sprovođenje Programa borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala, Poreska uprava je dostavljala blagovremeno, po dinamici i uputstvima Nacionalne komisije za njegovu implementaciju, što će činiti i ubuduće. Ovaj izvještaj se dostavlja shodno "Inoviranom Metodološkom uputstvu za popunjavanje Izvještaja o realizaciji mjera iz Akcionog plana za sprovođenje Programa borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala".</p> <p>Analizirajući "Doing Business" Izvještaj koji su sačinili predstavnici Svjetske banke, odn. Međunarodne finansijske korporacije (IFC), Poreska uprava je postavila indikatore uspjeha, kao i sačinila prijedlog mjera iz Akcionog plana za unapređenje poreskog sistema: *skraćen je vremenski period potreban za utvrđivanje poreske osnovice u dijelu koji se odnosi na porez na promet nepokretnosti; *optimalan period za registrovanje imovine u Crnoj Gori i za završetak postupka utvrđivanja obaveza je 7 dana, a maksimalni period je 15 dana; *za poreske obveznike koji nemaju poreskog duga, izdavanje poreske potvrde vrši se u roku od 48 časova, od dana prijema zahtjeva; *uvođenjem sistema "Objedinjene registracije i naplate", porezi i doprinosi na zarade će se uplaćivati na jedan račun; *vrijeme koje je potrebno za pripremu i unos podataka u sve poreske prijave od sada iznosi najviše 372 sata. Ovom parametru u najvećem dijelu participira vrijeme utrošeno na izradi završnog računa, na osnovu kojeg se sačinjava poreska prijava poreza na dobit. Samim sačinjavanjem završnog računa, poreska prijava poreza na dobit se popunjava u kratkom roku, najviše za jedan radni dan.</p> <p>Cilj ovih mjera je otklanjanje poslovnih barijera i pojednostavljenje poreske administracije, čime se želi sprovesti veća naplata prihoda, bolji javni servis i efikasnije djelovanje u borbi protiv korupcije i organizovanog kriminala.</p> <p>U ovom izvještajnom periodu, na dostavljeni materijal od strane Svjetske banke i Ministarstva finansija, a koji se odnosi na "Doing business istraživanje za 2010.godinu", oko "naplate poreza", Poreska uprava je dostavila popunjene tabele sa traženim podacima.</p> <p>Navedene mjere su stalno postavljene zadatke i realizuju se kontinuirano, kroz preraspodjelu poslova unutar organa.</p>
<b>3.2. Poboljšanje materijalnih uslova za funkcionisanje nadležnih organa (cilj)</b>	
<b>3.2.1. Definisane prioriteta u oblasti borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala, izrada projekata i njihovo kandidovanje za finansiranje iz Budžeta i posredstvom međunarodnih organizacija i institucija</b>	<p>Poreska uprava je, tokom izvještajnog perioda, kroz Prijedlog Projekta za korišćenje sredstava IPA 2009, istakla zahtjeve za pomoć stranih donatora, kako bi svoj sistem integrisala sa pojedinačnim sistemima (antikorupcija, sprječavanje pranja novca i dr.). U tu svrhu tražena je podrška u sprovođenju planiranih aktivnosti koju bi činila: podrška u obuci službenika u prevenciji, kontroli i sprječavanju prevara u oblasti akciza; podrška u sačinjavanju procedura i sistema za rano upozoravanje u vezi sa mogućim zloupotrebama akciznih proizvoda; podrška u uspostavljanju VIES sistema, u dijelu procedura i softvera u</p>

	<p>skladu sa poreskim upravama Evrope i već uspostavljenim EU standardima, radi bržeg i potpunog dobijanja potrebnih informacija, a sve u cilju uspješnije borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala.</p> <p>Zadata mjera se realizuje kontinuirano.</p>
<p><b>3.2.2. Obezbjeđenje iz Budžeta finansijske podrške nadležnim organima za realizaciju kandidovanih projekata</b></p>	<p>Realizacija mjera iz Akcionog plana za sprovođenje Programa borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala koje su u nadležnosti Poreske uprave, za sada ne zahtijeva angažovanje posebnih budžetskih sredstava, jer se sve kontrolno-nadzorne i ostale aktivnosti sprovode u okviru redovnih radnih zadataka postojećih službenika, čije su nadležnosti utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.</p> <p>Zadata mjera se realizuje kontinuirano.</p>
<p><b>3.2.3. Obezbjeđenje finansijske podrške nadležnim organima za realizaciju kandidovanih projekata, posredstvom međunarodnih organizacija</b></p>	<p>U okviru projekta za predpristupnu pomoć zemljama kandidatima i potencijalnim kandidatima IPA 2007., odobrena su sredstva za Projekat “Unapređenje kapaciteta za efikasniji i funkcionalniji rad Poreske uprave u skladu sa evropskim standardima”, u iznosu od 900.000€, od čega je 100.000€ namijenjeno za nabavku IT opreme, a 800.000€ u vidu konsultantske pomoći. Tender za nabavku kompjuterske opreme, sproveden je u decembru 2008.godine, dok je tenderska procedura IPA 2007., za izbor inostranih konsultanata, u toku.</p> <p>Tokom decembra 2008.godine, sprovedene su sve pripremne radnje u izradi “Terms of reference”, kako bi se nesmetano obavile tenderske procedure za dobijanje konsultantske pomoći.</p> <p>Realizacija kandidovanih projekata posredstvom međunarodnih organizacija, sprovodi se kontinuirano. Projekat IPA 2010. je kandidovan kao zajednički projekat Uprave carina i Poreske uprave i kao takav dat na kvalifikaciju za odobravanje.</p>
<p><b>3.3. Omogućiti slobodan pristup informacijama u skladu sa Zakonom</b></p>	<p>Poreska uprava posvećuje posebnu pažnju transparentnosti i otvorenosti svoga rada, samim tim i implementaciji Zakona o slobodnom pristupu informacijama. U izvještajnom periodu ovom organu podnešeno je ukupno <b>18</b> zahtjeva za slobodan pristup informacijama. Po zahtjevu podnosioca donijeto je <b>8</b> rješenja, <b>2</b> zaključka i <b>8</b> obavještenja u zakonskom roku i ista su uručena podnosiocu zahtjeva.</p> <p>U ovom izvještajnom periodu izjavljena je jedna žalba na rješenje ovog organa. Predmet je proslijeđen Ministarstvu finansija (drugostepeni prekršajni organ), kojim je žalba odbijena kao neosnovana.</p> <p>Razmatrajući podnešene zahtjeve za slobodan pristup informacijama u posjedu Poreske uprave, ovaj organ dozvoljava slobodan pristup informaciji i donosi rješenje, kada tražene informacije ne predstavljaju poresku tajnu.</p> <p>Zadata mjera se realizuje kontinuirano.</p>
<p><b>3.4. Kreirati i sprovesti intenzivnu javnu kampanju</b></p>	<p>Nosilac aktivnosti u realizaciji ove mjere je UAI, u saradnji sa nizom organa uključenih u Akcioni plan, među kojima je i Poreska uprava.</p>

**u cilju efikasnijeg učešća građana u borbi protiv korupcije i organizovanog kriminala**

Poreska uprava cijeni da je učešće građana u procesu sprječavanja korupcije neophodan uslov za njeno suzbijanje, a informisanje javnosti o pojmu, štetnosti, pojavnim oblicima i načinima borbe protiv takvog ponašanja, predstavlja bitan elemenat za efikasno djelovanje antikoruptivnih subjekata. Svjesna mogućnosti za takvo ponašanje svojih zaposlenih, Poreska uprava je na Web site-u [www.poreskauprava.vlada.cg.yu](http://www.poreskauprava.vlada.cg.yu), pored «pulsirajućeg banera» sa pozivom na prijavljivanje korupcije, objavila 6 informativno-propagandnih materijala u kojima se mogu naći informacije o pojmu, štetnosti i mjerama za borbu protiv korupcije u poreskoj administraciji.

U okviru realizacije ove mjere daje se pregled materijala u kojima je Poreska uprava objavila dva «Obavještenja građanima», letak «Korupcija» sa uputstvima i pozivom za prijavljivanje svih uočenih nepravilnosti i nezakonitog ponašanja poreskih službenika, a i poreskih obveznika u dijelu nepoštovanja poreskih propisa. Objavljen je i Nalog Direktora Poreske uprave rukovodiocima svih organizacionih djelova za dosljedno sprovođenje kontrolno-nadzorne aktivnosti utvrđene Akcionim planom, u skladu sa opisom poslova utvrđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Poreske uprave i preporukama Vlade Crne Gore, povodom usvajanja Drugog Izvještaja o realizaciji mjera iz Akcionog plana za sprovođenje Programa borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala. «Informator za poreske obveznike - ljetnja turistička sezona 2009. godine» upućen je Ministarstvu turizma i svim Područnim jedinicama (radi isticanja na vidnim mjestima), a objavljen je i na Web site-u Poreske uprave.

Pored važnih informacija za poreske obveznike u cilju primjene poreskih propisa, Web site sadrži i obavještenje da se putem telefona 19707, može prijaviti svaki uočeni slučaj korupcije. Informator je dostavljen svim Područnim jedinicama koje su ga dalje distribuirale poreskim obveznicima. U ranijem periodu na Web site-u Poreske uprave, objavljen je materijal pod nazivom «Korupciji kažimo «NE»», koji je u 870 primjeraka takođe distribuiran svim Područnim jedinicama Poreske uprave, koje su ga postavile na oglasne table i pultove i na kojima i dalje stoje istaknuti u svrhu pružanja neophodnih obavještenja privrednim subjektima i organima državne uprave i lokalne samouprave, sa zamolnicom da ga učine dostupnim širem krugu građana i korisnika njenih usluga.

Upoznavanje građana sa poreskim propisima je stalna aktivnost Poreske uprave, koja se sprovodi čestim nastupima njenih predstavnika u štampanim i elektronskim medijima. Ovim putem pozivaju se svi građani i poreski obveznici da poštuju poreske propise i da sva, eventualno uočena, koruptivna ponašanja poreskih inspektora i službenika prijave putem telefona 19707, a što je objavljeno i na sajtu Poreske uprave. Nedeljno se na sajtu postavljaju nova pitanja iz poreske tematike.

U izvještajnom periodu bilo je ukupno **22** medijska nastupa predstavnika Poreske uprave, od čega 5 radio i 1 tv nastup, u kojima je govoreno i o mjerama i načinima borbe protiv korupcije. Dato je 16 saopštenja u štampanim medijima, objavljeno je **16** članaka o poslo-

	<p>vima i rezultatima rada, dok je u tri časopisa odn. Biltena, obrađena 1 specijalizovana tema. U ovom izvještajnom periodu održana je jedna press-konferencija, na temu “Plan rada Poreske uprave tokom predstojeće ljetnje turističke sezone 2009.”, kojoj je prisustvovalo 6 tv stanica, agencija “Mina” i NIPO “Pobjeda”. Izvještaj o preduzetim aktivnostima Poreske uprave za mjesec mart 2009. godine dostavljen je Sekretarijatu za evropske integracije</p> <p>Na ovaj način obezbijedjeno je kontinuirano sprovođenje zadate mjere.</p>
<p><b>3.5. Sprječavanje korupcije u Poreskoj upravi (cilj)</b></p>	
<p><b>3.5.1. Izrada polugodišnjih izvještaja o radu telefona za prijavu korupcije i objavljivanje na sajtu</b></p>	<p>Poreska uprava mjesečno, tromjesečno, šestomjesečno i godišnje radi izvještaje o radu telefonske linije 19707 i objavljuje ih na svom Web site-u <a href="http://www.poreskauprava.vlada.cg.yu">www.poreskauprava.vlada.cg.yu</a> U proteklom tromjesečnom periodu ovaj broj pozvalo je ukupno <b>418</b> građana sa uočenim nepravilnostima u radu poreskih obveznika, ali se nijedan poziv nije odnosio na koruptivno ponašanje poreskih službenika i trećih lica. Takodje, ni putem “Kutija za pritužbe građana” koje su smještene u svim organizacionim djelovima, nije bilo prijava sa elementima korupcije. U ovom izvještajnom periodu na Web site-u Poreske uprave, na pododjeljku “Poreska praksa”, dostupna su sva pitanja i odgovori, vezana za poreske propise, koja se u pisanoj ili elektronskoj formi postavljaju Poreskom organu. Na web-site postavljena su “pitanja nedelje”: Da li ste upoznati da 01.marta 2009. godine počinje primjena Zakona o objedinjenoj registraciji i naplati, u dijelu registracije poreskih obveznika i osiguranika? Da li znate da predaju Jedinственe prijave za registraciju obveznika i osiguranika (na obrascu JPR, objavljenom u “Sl.listu CG”,br.45/08), koja se podnosi nadležnoj jedinici Poreske uprave, možete izvršiti elektronskim putem i to preko web aplikacije? Da li znate da se na broj 19707 mogu prijaviti nepravilnosti u poslovanju poreskih obveznika i uočene koruptivne radnje poreskih službenika, u vremenu od 00-24 časa, svakog dana? Mjera se realizuje kontinuirano.</p>
<p><b>3.5.2. Jačanje Odjeljenja za internu kontrolu Poreske uprave:</b>  <b>1)Obuka službenika Odjeljenja za internu kontrolu</b>  <b>2)Izrada šestomjesečnih izvještaja o sprovedenoj unutrašnjoj kontroli</b></p>	<p>Organizaciona struktura Poreske uprave, uz potpunu normativnu regulativu i interne procedure, obezbjedjuje horizontalnu i vertikalnu kontrolu rada svih zaposlenih, preko neposredno pretpostavljenih službenika, do posebne kontrole i analize izvještaja o radu koja se vrši na najvišem nivou i u Odjeljenju interne kontrole. U okviru Odjeljenja za internu kontrolu utvrđeni su ciljevi: sprječavanje korupcije, učvršćivanje zakonitosti, sprječavanje konflikta interesa, poštovanje međunarodnih standarda, jačanje etičkog ponašanja zaposlenih i očuvanja ugleda i povjerenja u rad Poreke uprave. Pored nadležnosti službenika rasporedjenih na radna mjesta sa kontrolno-nadzornim ovlašćenjima, utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Poreske uprave, novembra 2006. godine, donijet je Pravilnik o radu interne kontrole koji je objavljen na Web site-u pod nazivom «Anti korupcija».</p> <p>Odjeljenje za internu kontrolu, postupajući u okviru propisanih nadležnosti, tokom izvještajnog perioda, nije došlo do saznanja niti indicija da poreski službenici vrše bilo kakve radnje sa elementima</p>

korupcije i organizovanog kriminala.

Polugodišnji Izvještaj o radu Odjeljenja za internu kontrolu za period 01.07. do 31.12.2008. godine, kao i tromjesečni za 2009. godinu, sačinjeni su u roku i sastavni su dio Izvještaja o radu Poreske uprave koji je inače istaknut na portalu Web site-a.

Interna kontrola obuhvata i kontrolu postupaka inspeksijskog nadzora, odnosno njihovu reviziju, koju sprovode poreski inspektori - kontrolori kvaliteta odn. lica sa visoko-stručnim znanjima i dugogodišnjim iskustvima u toj oblasti.

Interna kontrola obuhvata i kontrolu sprovođenja kaznene politike, podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, izricanje kazni i sprovođenje postupka naplate izrečenih novčanih kazni. Mjesečni izvještaji o sprovedenim internim kontrolama redovno se rade i objavljuju na Web site-u Poreske uprave. Sve aktivnosti vezane za realizaciju ove mjere sprovode se kontinuirano.

Tokom izvještajnog perioda izvršeno je ukupno **2.485** internih kontrolno-nadzornih postupaka pravilnosti izvršenih inspeksijskih nadzora u okviru Područnih jedinica, od strane rukovodilaca Područnih jedinica i inspektora - kontrolora kvaliteta, pri čemu nijesu utvrđene nepravilnosti koje bi ukazivale na koruptivno ponašanje poreskih inspektora ili ostalih zaposlenih.

Od strane Sektora za praćenje sprovođenja poreskih propisa, inspeksijski nadzor i upravni postupak izvršena je provjera postupanja Područnih jedinica, kao prvostepenog organa, po rješenjima drugostepenog organa i tom prilikom nijesu utvrđene nepravilnosti sa elementima korupcije. Bez obzira što nije bilo prijavljivih koruptivnih radnji, uočene su druge manje nepravilnosti tehničke prirode za koje je u najkraćem roku, dat pisani nalog za njihovo otklanjanje.

I u ovom izvještajnom periodu, vršena je procjena rezultata inspeksijskog nadzora, pojedinačno za svakog inspektora, upoređivanjem ostvarenih efekata sa očekivanim rezultatima, sa prioritetom Područne jedinice Budva. Takodje i u ostalim područnim jedinicama, kontrolori kvaliteta, redovno su provjeravali pravilnosti u radu poreskih inspektora, pri čemu nijesu utvrđene nepravilnosti i zloupotrebe.

Radi pune objektivnosti u postupanju poreskih inspektora i ravnomjernijeg uključivanja subjekata nadzora, Poreska uprava redovno vrši angažovanje određenog broja poreskih inspektora za vršenje kontrola u mjestima van sjedišta Područnih jedinica u kojima su postavljeni. Tako je u ovom izvještajnom periodu **40** poreskih inspektora bilo radno angažovano, u trajanju od 1 do 30 dana.

Bitan vid kontrole inspeksijskog nadzora predstavlja sistem izbora poreskih obveznika za kontrolu u kome učestvuje veći broj službenika. Na ovaj način se obezbjeđuje objektivnost i preventivno djelovanje u sprječavanju, odnosno eliminaciji korupcije poreskih inspektora. Postupak inspeksijskog nadzora kontroliše se na više nivoa, i to od strane supervizora, kontrolora kvaliteta, načelnika i rukovodilaca u Područnim jedinicama, kao i od Sektora za inspeksijski nadzor, Grupe za operativno planiranje, Glavnog poreskog inspektora, Pomoćnika Direktora i Direktora Poreske uprave.

U periodu od 01.01. do 31.03.2009. godine, ostvarena naplata Poreske uprave putem telefonskog kontakta u **8.156** obavještenja poreskim obveznicima, čiji je cilj naplata delikventnog duga, iznosila je

	<p><b>12.941.632,00€</b></p> <p>Tokom izvještajnog perioda sprovedjene su “Obuke uz rad” (1), “Opšte i specijalizovane obuke” (4), “Eksterne obuke na teritoriji CG”(16) i “Eksterne obuke u inostranstvu”(4) sa različitim tematskim oblastima, od kojih se izdvajaju: Borba protiv korupcije u javnoj upravi, Spriječavanje biznis barijera, Implementacija projekta Objedinjene registracije i naplate, Veliki poreski obveznici i revizija, Tehnike kontrole-malih i srednjih preduzeća, Studija za uspostavljanje geografsko-informacionog sistema, Upravljanje radnim učinkom i ocjenjivanje rada, Pisanje projekata za EU fondove, Opšti upravni postupak i druge, na kojima je učestvovalo <b>92</b> (devedesetdva) poreska službenika, među kojima i službenici Odjeljenja za internu kontrolu. Dobra praksa je da učesnici svih “Eksternih” obuka koji su prošli obuke u inostranstvu, održe prezentaciju Menadžerskom timu Poreske uprave. U ovom izvještajnom periodu obavljena je prezentacija na temu “Naplata poreza”.</p> <p>Izvještaji o obukama zaposlenih u Poreskoj upravi mjesečno se objavljuju na Web site-u <a href="http://www.poreskauprava.vlada.cg.yu">www.poreskauprava.vlada.cg.yu</a></p> <p>Takodje, treba napomenuti da su u organizaciji Poreske uprave i Uprave za kadrove organizovani kursevi engleskog jezika (na 3 nivoa znanja), koje od početka marta pohađa <b>41</b> zaposleni u Poreskoj upravi.</p> <p>Izrada Izvještaja Odjeljenja za internu kontrolu, kao i drugih službi, vrši se mjesečno, kvartalno, polugodišnje, za devet mjeseci i godišnje i svi su sastavni dio Izvještaja o radu Poreske uprave, koji se sačinjava za taj period i koji se objavljuje na Web-site Poreske uprave.</p> <p>Zadata mjera obuke je stalni zadatak, koji se realizuje u kontinuitetu.</p>
<p><b>3.5.3. Praćenje poštovanja Etičkog kodeksa službenika i namještenika Poreske uprave</b></p>	<p>Poreska uprava donijela je još novembra 2006. godine Etički kodeks službenika i namještenika zaposlenih u Poreskoj upravi, čija funkcija je strogo poštovanje poreskih i ostalih Zakona u vršenju povjerenih poslova, sprječavanje konflikta interesa, korupcije, zloupotreba ovlašćenja i drugih negativnih pojava, kao i pristojno ponašanje svih zaposlenih.</p> <p>Navedeni Kodeks, urađen je kao brošura i preveden na engleski jezik. Uručen je svim zaposlenim i istaknut na oglasnim tablama svih organizacionih djelova, a na Web site-u Poreske uprave Crne Gore (<a href="http://www.poreskauprava.vlada.cg.yu">www.poreskauprava.vlada.cg.yu</a>), nalazi se u obje verzije.</p> <p>U ovom izvještajnom periodu, nije bilo sprovedjenja disciplinskih postupak, shodno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima, shodno Etičkom kodeksu državnih službenika i namještenika, kao i Etičkom kodeksu državnih službenika i namještenika zaposlenih u Poreskoj upravi.</p> <p>Promovisanje Etičkog kodeksa službenika i namještenika zaposlenih u Poreskoj upravi je stalan proces koji se vrši sprovedjenjem kontrolno-nadzornih mjera pretpostavljenih službenika i učinjenom dostupnošću ovih akata svim zaposlenim u Poreskoj upravi.</p> <p>Zadata mjera se realizuje kontinuirano.</p>
<p><b>3.6. Obuka službenika za korišćenje informacione tehnologije</b></p>	<p>Poreska uprava ima informacioni sistem koji raspolaže sa jedinstvenom bazom podataka, a u toku je implementacija Projekta za primjenu Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja, obračunu i naplati poreza i doprinosa.</p>

	<p>Svi zaposleni u Informativnom sistemu, kao i veliki broj službenika i namještenika Poreske uprave, stručno su osposobljeni za korišćenje informativnih tehnologija. Naglašava se da je poznavanje rada na računaru, a koju obuku je do sada prošlo 310 službenika i namještenika, poseban uslov za zasnivanje radnog odnosa u Poreskoj upravi, propisan Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Poreske uprave. Provjeru znanja sprovodi Uprava za kadrove Crne Gore.</p> <p>Mjera se realizuje kontinuirano.</p>
<p><b>3.7. Poboľšanje saradnje sa policijom i tužilaštvom (cilj)</b></p>	
<p><b>3.7.1. Izrada izvještaja o realizaciji potpisanih sporazuma o saradnji</b></p>	<p>Saradnja Poreske uprave sa ostalim organima odvija se u okviru zakonskih propisa, potpisanih sporazuma i u duhu dobre prakse. Tako su, u skladu sa potpisanim Sporazumom o zajedničkoj saradnji, Upravi policije upućena su <b>tri</b> dopisa za službenu dostavu dokumentacije, vezano za zajedničke kontrole i organizovanje sastanka po konkretnim predmetima.</p> <p>Dostavljeno je <b>5</b> predmeta Vrhovnom Tužiocu i <b>2</b> predmeta Osnovnom Tužiocu na ocjenu osnovanosti za pokretanje istražnog postupka, a izvršena je i jedna provjera i upućen odgovor na zahtjev Osnovnog Tužioca u Rožaje, u vezi dopune postupka. Po zahtjevu Uprave za sprječavanje pranja novca i finansiranje terorizma, izvršena je dostava podataka za <b>1</b> predmet (za više poreskih obveznika).</p> <p>Predstavnici Poreske uprave učestvovali su na dva sastanka, koji se odnose na projekat Ministarstva pravde, a tiču se izrade zajedničkog informacionog sistema oko obrade, naplate i praćenja prijava i postupaka.</p> <p>Upravi carina su upućena <b>3</b> zahtjeva za prikupljanje podatka o poreskim obveznicima, sa ciljem sprovođenja inspekciskog nadzora. Poreska uprava redovno radi mjesečne izvještaje o realizovanim mjerama iz Akcionog plana za sprovođenje Programa borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala, kojim su obuhvaćene i ove aktivnosti i objavljuje ih na Web site-u.</p> <p>Osim sa Upravom policije, Poreska uprava na osnovu potpisanog ugovora ima dobru saradnju sa Državnim tužiocem, sa Unijom poslodavaca, sa MBA, sa Agencijom za mala i srednja preduzeća, sa Agencijom za prestrukturiranje privrede i strana ulaganja, sa MONSTAT-om i sa "Public Revenue office" u Republici Makedoniji, sa ciljem jačanja partnerstva i veće kooperativnosti između poreskih uprava Balkana.</p> <p>Ova mjera se realizuje kontinuirano.</p>
<p><b>3.7.2. Omogućavanje Upravi policije direktni pristup i korišćenje elektronske baze podataka Poreske uprave</b></p>	<p>Saradnja sa Upravom policije odvija se u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, potpisanim Sporazumom o saradnji i dobrom poslovnom praksom. U ovom izvještajnom periodu, održana su dva radna sastanka, u vezi otklanjanja biznis barijera.</p> <p>Aktivnosti na dopuni Sporazuma o saradnji Poreske uprave i Uprave policije su u toku, sa ciljem omogućavanja direktnog pristupa i korišćenja elektronske baze podataka sa kojima raspolaže Poreska uprava..</p> <p>Saradnja sa Upravom policije je izuzetno dobra i to u pogledu potpunog i blagovremenog korišćenja razmjene pisanih informacija, a</p>

	<p>dostava traženih podataka ima prioritet u radu Poreske uprave, dok direktno korišćenje elektronske baze podataka još nije realizovano, usled neispunjenih tehničkih preduslova. Sa tim u vezi, Poreska uprava je uputila dopis Upravi policije br.03/1-4303/1-09 od 17.03.2009. godine, u kojem se ponovo inicira sastanak, na kojem bi Uprava policije konkretizovala svoje zahtjeve, sa ciljem prevazi- laženja pomenutih problema. Do zaključenja ovog Izveštaja, sastanak sa predstavnicima Uprave policije, još nije održan. Ova mjera je postavljena kao stalni zadatak Poreske uprave.</p>
--	--

**U Podgorici,  
10. april 2009.god.**

**DIREKTOR,  
Mirjana Pešalj,dipl.ecc**